



Over ViaGroup

ViaGroup bestaat voornamelijk uit drie onderdelen: ViaFinance, ViaConsulting en ViaOffice.

Bij ViaFinance kunnen ondernemers hun complete financiële administratie neerleggen inclusief fiscale aangiftes, debiteurenbeheer en salarisafhandeling. ViaConsulting is gespecialiseerd in begeleiding, financiële planning, analyses en coaching. ViaOffice ten slotte biedt backoffice, zoals telefoonservice, secretariële ondersteuning, mailings, relatiebeheer, personeelsadministratie en werving en selectie. ViaGroup deelt aan de Markt 20 in Maastricht een kantoorpand met ESQ-Group. Sinds 1 november heeft ViaGroup een vestiging in Echt, waar zij eveneens een bijkantoor van Offermans-Joosten-Groep bemannen. Ook hier weer Service met een grote S. Meer informatie via 043-3500606 of www.viagroup.nl, info@viagroup.nl.

ViaOffice: ondersteuning voor de mkb'er

14

www.nummer1.nl

Office

Die mailing moet eindelijk eens gemaakt en de deur uit. De administratie is een puinhoop. Aan het archief is al maanden niets meer gedaan. En nu moeten ook nog eens die verdraaide kerstkaarten naar de relaties. Help!

Door Jos Cortenraad • Foto Henry Peeters

Dit komt u bekend voor? Grote kans dat u ondernemer bent en in deze drukste maanden van het jaar het 'gewone' werk al niet af krijgt. Een secretaresse of officemanager zou ideaal zijn. Maar waar haalt u die zo snel vandaan? En wat gaat dat wel niet kosten?

Wat de klant wil

'Bij ViaOffice in Maastricht of Echt dus', zegt Jacqueline Kusters, directeur van het snelgroeiende ViaOffice, onderdeel van de ViaGroup. 'Wij hebben ervaren secretaresses en officemanagers per direct voor de ondernemers beschikbaar. Flexibiliteit is vanzelfsprekend. Twee uur per week, vier uur, twee dagen, op afroep, incidenteel, in huis of vanuit ons kantoor; wat de klant maar wil. We merken dat vooral in het midden- en kleinbedrijf grote behoefte is aan secretariële ondersteuning. Iemand in dienst nemen is meestal geen optie, omdat het vaak projectmatig is. Een goede werknemer zit niet thuis te wachten op een telefoontje voor werk, de ondernemer wil/kan meestal geen weken wachten tot iemand kan beginnen. Dus kleine of grotere projecten, bij vervanging wegens ziekte et cetera. ViaGroup doet het anders.'

ViaGroup

ViaOffice is onderdeel van de ViaGroup, een jong bedrijf dat zich verder toelegt op financiële administratie en consulting. 'Door veel diensten te bundelen, hebben we geen overheadkosten en kunnen we een scherp tarief hanteren,' zegt Jacqueline Kusters. 'Het basistarief voor een administratieve kracht is € 25,- per uur. Vergelijk dat maar eens met de tarieven van een uitzendbureau.' ViaGroup biedt een totaalpakket, dat is eigenlijk de achtergrond; alles ten dienste van de ondernemer. Niet tegen een concurreren-

de prijs, maar tegen een andere prijs. In alles staan persoonlijke aandacht en betaalbaarheid centraal.

Telefoondienst

ViaOffice biedt meer ondersteunende diensten voor de kleinere ondernemer. Eén ervan is de telefoondienst. Vanaf 10 euro per dag kunnen bedrijven de telefoon laten beantwoorden door de mensen van ViaOffice. 'Desgewenst worden boodschappen genoteerd en doorgegeven en we kunnen ook de agenda beheren en afspraken inplannen. Aan het eind van de dag rapporteren we aan de opdrachtgever. Zo is een ondernemer altijd bereikbaar. Elk gemist telefoontje is immers een gemiste kans. Wij zorgen dat diegene die de telefoon opneemt is ingewerkt alsof zij bij de klant werkt.'

ViaOffice is ontstaan als spin-off van ViaFinance, het administratiekantoor van Jos Kusters aan de Maastrichtse Markt. 'Van onze klanten kregen we steeds meer verzoeken of we ook andere klussen konden doen,' zegt Jacqueline Kusters. 'Correspondentie afhandelen, mailings en drukwerk opstellen en verzenden, dossiers beheren en archiveren, relatiebestanden opbouwen en beheren enzovoort. Natuurlijk komen we aan die vraag tegemoet en nu hebben we besloten de diensten ook aan te bieden aan bedrijven die hier (nog) niet hun financiële administratie hebben neergelegd.'

